

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ЛИЦЕЙ № 7"**

Принято
Протокол заседания
педагогического совета
от 26 ноября 2013 № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 30 декабря 2013 № 399

Согласовано
Протокол заседания
Управляющего совета
от 17 декабря 2013 № 1

Согласовано
Протокол заседания
Совета обучающихся
от 20 декабря 2013 № 2

**Правила
приема граждан на обучение по образовательным
программам начального общего, основного общего и
среднего общего образования**



ТИХВИН

2013 год

Общие положения.

1. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32) нормативными правовыми актами Ленинградской области, правовыми актами администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области, уставом МОУ «Лицей № 7», локальными актами МОУ «Лицей № 7», регламентирующими правила приема и иными законодательными актами РФ.

2. Настоящие Правила регламентируют организацию приема граждан Российской Федерации (далее – граждане) в МОУ «Лицей № 7» (далее – Учреждение) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы), в части не урегулированной законодательством Российской Федерации об образовании.

3. Правила приема в образовательную организацию на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящимися в ведении администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области осуществляются на основании Постановления об утверждении административного регламента администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление детей в общеобразовательные организации»

Общие правила приёма граждан в Учреждение.

4. Правила приёма граждан в Учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивают приём всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области, закреплённой за Учреждением распорядительным актом администрации Тихвинского муниципального района (далее – закреплённая территория), и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня (далее - закреплённые лица).

Для закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, место жительства определяется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5. Прием детей из семей иностранных граждан, беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом о закреплённой территории, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, копии указанных документов размещаются

на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения по адресу <http://lic7.siteedit.ru/>.

7. Заявление о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) подают лично по адресу г. Тихвин, 4 микрорайон, д. 38 в приемную директора, с понедельника по пятницу с 9.00 до 13.00 часов с 14.00 до 17.00 часов, в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Зачисление детей в общеобразовательные организации»

8. Прием заявлений в первый класс осуществляется в сроки, установленные действующим законодательством в сфере образования.

9. Заявления родителей (законных представителей) о зачислении в 1 класс регистрируются в «Журнале приема заявлений в 1 класс»

10. Прием в течение учебного года осуществляется во все классы при наличии свободных мест, исключая периоды государственной итоговой аттестации для обучающихся 9-х и 11-х классов.

11. При приеме детей из другой образовательной организации родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

12. Заявления обучающихся о зачислении в 10 класс регистрируются в «Журнале приема заявлений в 10 класс»

13. Заявления о приеме в течение учебного года регистрируются в «Журнале приема заявлений родителей (законных представителей)»

14. Информация о зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) в том числе через размещение на сайте Учреждения в сети Интернет и информационных стендах, ученические и родительские собрания не позднее 3 дней после зачисления.

15. Локальный акт действует до его замены новым.