

Комитет по образованию администрации муниципального образования
Тихвинский муниципальный район Ленинградской области
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Лицей №7»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31.08.2023 год

№ 348-р

О реализации целевой модели наставничества

В соответствии с распоряжением Министерства просвещения России от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», Методических рекомендаций разработанных в соответствии с пунктом 33 распоряжения Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 г. № 3273-р (ред. от 20 августа 2021 г.) «Об утверждении основных принципов национальной Системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста», а также в рамках реализации паспорта федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», с целью достижения результата показателя регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»:

1. Продолжить внедрение в МОУ «Лицей № 7» целевой модели наставничества в 2023 – 2024 учебном году.
2. Утвердить:
 - «Дорожную карту» реализации целевой модели наставничества обучающихся МОУ «Лицей № 7» на 2023 - 2024 учебный год (Приложение);
3. Яковлевой Е.С., Родионовой Т.Ю., кураторам внедрения целевой модели наставничества:
 - организовать реализацию мероприятий по внедрению целевой модели наставничества в сроки, установленные «Дорожной картой»;
 - обеспечить достижение результатов (показателей эффективности) внедрения целевой модели наставничества в МОУ «Лицей № 7» на уровне не ниже Планируемых результатов, утвержденных данным распоряжением.
4. Кузьменко Н.О., разместить нормативные документы по внедрению целевой модели наставничества на официальном сайте МОУ «Лицей № 7», в срок до 08.09.2023 года.

5. Яковлевой Е.С., заместителю директора по УВР, довести данное распоряжение до всех участников образовательного процесса, в срок до 01.09.2023 года.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

и.о. директора



Т.Н. Нуритдинова

С распоряжением ознакомлен(на):

131.08.2023		1 Н.О. Кудряшова	1
дата	подпись	расшифровка	
131.08.2023		1 Т.Н. Нуритдинова	1
дата	подпись	расшифровка	
131.08.2023		1 Е.С. Яковлева	1
дата	подпись	расшифровка	

Приложение
к распоряжению
от 31.08.2023 № 348-р

«Дорожная карта»
Реализация целевой модели наставничества в МОУ «Лицей № 7» 2023-2024 учебный год

№	Наименования этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Формирование базы наставляемых	Собор данных о наставляемых	<p>Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласие от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.</p> <p>Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, социальный работник, родители.</p> <p>Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p> <p>Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	Сентябрь 2023 г.	Заместители директора
2.	Формирование базы наставников	Формирование базы наставляемых Сбор данных о наставниках	<p>Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>Сбор согласий на обработку персональных данных.</p> <p>Проведение мероприятий (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.</p>	Сентябрь 2023 г.	кураторы целевой модели наставничества кураторы целевой модели наставничества директор, заместители директора

		Формирование базы наставников	Формирование базы данных наставников из числа педагогов. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.	Сентябрь 2023 г.	кураторы целевой модели наставничества
3.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников Обучение наставников для работы с наставляемыми	Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. Организовать и провести обучение наставников.	Август 2023 г.	Заместители директора
4.	Формирование наставнических пар/групп	Отбор наставников и наставляемых Закрепление наставнических пар/групп	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы. Издание приказа (распоряжения) об утверждении наставнических пар/групп. Создание планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальных траектории обучения. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Сентябрь 2023 г. Октябрь 2023 г.	Заместители директора, кураторы целевой модели наставничества
				Сентябрь 2023 г.	директор, заместители директора
				Сентябрь 2023 г.	Наставники
				Сентябрь 2023 г.	Педагог - психолог

5.	<p>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</p>	<p>Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых</p>	<p>Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. Регулярные встречи наставника и наставляемого. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. Анкетирование. Форма анкет обратной связи для промежуточной оценки.</p>	<p>2023-2024 учебный год</p>	<p>Наставники</p>
6.	<p>Завершение наставничества</p>	<p>Отчеты по итогам наставнической программы Мотивация и поощрение наставников</p>	<p>Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. Проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества.</p>	<p>Март 2024 г. Март 2024 г. Март 2024 г.</p>	<p>куратор целевой модели наставничества Заместители директора, куратор целевой модели наставничества Заместители директора, куратор целевой модели наставничества</p>
			<p>Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций партнеров. Проведение Ярмарки методических идей в рамках районного семинара</p>	<p>Март 2024 г.</p>	<p>Заместители директора, куратор целевой модели наставничества</p>